

Hinweise zu der formalen Gestaltung einer Facharbeit oder BLL



Hinweise für Schüler:innen und Lehrkräfte:

Alle wichtigen Informationen hinsichtlich des Erstellens einer Facharbeit oder BLL finden sich in der Handreichung „Arbeitsformen in der gymnasialen Oberstufe“ (auch online unter:

[26_08_2011_Handreichung_Arbeitsformen_in_der_MSS.pdf \(bildung-rp.de\)](#).

Hier finden sich unter anderem Hinweise zu Themenstellung, Umfang, Terminierung, Betreuung, Bewertung und Einbringen in die Qualifikation, außerdem zu den formalen Aspekten (z.B. Zitierweise, Literaturverzeichnis).

Eine letztmögliche Anmeldung für eine Facharbeit / BLL ist im Schuljahreskalender (Iserv) eingetragen. Die Anmeldung der Facharbeit / BLL erfolgt bei der betreuenden Fachlehrkraft über ein Formblatt, welches der MSS-Leitung abzugeben ist. Die Facharbeit / BLL wird daraufhin im Aufgabenmodul (Iserv) mit dem gewählten Arbeitstitel sowie Abgabetermin von der MSS-Leitung angelegt und für den späteren PDF-Upload vorbereitet.

Darüber hinaus sind folgende Kriterien zur formalen Gestaltung einzuhalten:

- Schriftart: Arial 11-12 oder Times New Roman 12
- Blocksatz
- Zeilenabstand 1,5 Zeilen
- Seitenränder: oben/unten/rechts 2,5 cm, links 3 cm
- Seitenzahl in der Fußzeile
- eventuell Kopfzeile

Eine Erklärung über die Selbstständigkeit der Arbeit muss beigelegt sein.

Die Facharbeit ist der Schule in zweifacher Ausfertigung in gebundener Form und einmal in digitaler Form als PDF-Datei vorzulegen. Dies erfolgt als Upload auf Iserv (im Aufgabenmodul) oder als Abgabe auf einem USB-Stick oder auf CD gemeinsam mit den beiden Print-Versionen. Das bewertete Original wird nach der Abiturprüfung zurückgegeben, die zweite Ausfertigung und die PDF-Datei (und ggf. der USB-Stick bzw. die CD) verbleiben an der Schule.

(Stand: 25.11.2022 - ADA)